



**COMPTE RENDU DE SEANCE  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
EN DATE DU 29 JANVIER 2010**

*L'an deux mil dix, le vendredi vingt-neuf janvier à 20h30 le Conseil Municipal de la Ville de Coutances, dûment convoqué par Monsieur le Maire, s'est assemblé au lieu ordinaire des séances, sous la présidence de Monsieur LAMY, Maire.*

**L'ordre du jour sera le suivant :**

- N°1 - Désignation d'un secrétaire
  - N°2 - Approbation du compte rendu du 17 décembre 2009
  - N°3 - Lecture des décisions
  - Débat d'Orientation Budgétaire 2010**
  - N°4 - Compte Administratif 2009 du service de l'Eau
  - N°5 - Compte de gestion 2009 du service de l'Eau
  - N°6 - Service de l'eau : affectation de résultat de la section d'exploitation de l'exercice 2009
  - N°7 - Budget Primitif 2010 du service de l'Eau
  - N°8 - Compte administratif 2009 du budget à comptabilité distincte de l'EHPAD Constantia
  - N°9 - Compte de gestion 2009 du budget à comptabilité distincte de l'EHPAD Constantia
  - N°10 - EHPAD CONSTANTIA : affectation de résultat de la section d'exploitation de l'exercice 2009
  - N°11 - Budget Primitif 2010 du budget à comptabilité distincte de l'EHPAD Constantia
  - N°12 - Renouvellement des colonnes montantes d'eau potable du parc immeuble locatif de Manche Habitat et de la SA HLM Coutances-Granville : convention
  - N°13 - Assainissement : emplacement du dégrilleur de la station d'épuration
  - N°14 - Service de l'Assainissement : avenant n°3 au contrat de maîtrise d'œuvre passé avec la société SAFEGE
  - N°15 - Rue du Bocage : échange foncier avec la SOCOPA
  - N°16 - Lotissement « Le Cèdre du Liban » lot n°6 : versement d'une subvention Pass Foncier, demande de subvention et délégation au Maire pour signature des actes à intervenir
  - N°17 - Information projet construction parking cinéma
  - N°18 - Immeuble rue d'harcourt : modalités de location au ministère de la Justice
  - N°19 - Constitution d'un groupement de commande fournitures de combustibles
  - N°20 - Publication des informations relatives aux marchés publics
  - N°21 - Musée : vente de produits dérivés
  - N°22 - Versement d'avances de subvention
  - N°23 - Musée : demande de subvention au FRAR
- Questions diverses

**PRESENTS :**

Monsieur LAMY, Madame DELAFOSSE, Monsieur BOURDIN, Madame LEDUC, Monsieur LEROUGE, Monsieur COUSIN, Madame LAURET, Madame SOREL, Monsieur FONTY, ,

Madame BOHUON, Madame VAUTRIN, Madame PLANCHAIS, Monsieur GAUNELLE, Madame CARTENI, Madame MARTINEL, Madame LECAPELAIN, Monsieur FLOQUET, Madame GALLET-MOREEL, Madame FOURNIER, Monsieur FEUILLET, Monsieur SAVARY, Madame LECOUTURIER.

**PROCURATION :**

Monsieur LONGERON a donné procuration à Monsieur le Maire.  
Monsieur MOREL, a donné procuration à Madame BOHUON.  
Monsieur HERBOUX a donné procuration à Monsieur COUSIN.  
Monsieur LESAUVAGE a donné procuration à Madame LEDUC.  
Madame KULTERER a donné procuration à Madame LAURET.  
Monsieur SALMON a donné procuration à Monsieur GAUNELLE.  
Monsieur COSNEFROY a donné procuration à Madame GALLET-MOREEL.

**ABSENTS : néant**

---

**N° 1 – DESIGNATION D'UN SECRETAIRE DE SEANCE**

Madame CARTENI, désignée conformément à l'article L 2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, remplit les fonctions de Secrétaire.

---

**N° 2– APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 17 DECEMBRE 2009**

Le compte rendu a été approuvé à l'unanimité.

---

**N° 3– LECTURE DES DECISIONS**

Pas de remarques particulières

---

**N° 3A – DEBAT D'ORIENTATION BUDGETAIRE 2010**

A l'occasion du débat d'orientation budgétaire, les remarques suivantes sont formulées :

- Madame FOURNIER rappelle l'intérêt qu'elle porte ainsi que ses colistiers à l'élaboration d'un projet d'aménagement des boulevards périphériques de Coutances.
- Monsieur le Maire partage cet intérêt. Il précise toutefois que la ceinture périphérique doit être étudiée dans sa globalité. Il s'agit donc d'un projet d'envergure qui ne pourrait être initié que lorsque des marques de manœuvre auront été dégagées tant en termes de temps que d'argent.
- Madame FOURNIER interroge Monsieur le Maire sur le remplacement du directeur des services techniques.
- Monsieur le Maire précise que les deux appels à candidatures organisés en 2009 se sont révélés infructueux. Les services se sont organisés pour faire face provisoirement à cette situation. Il a de surcroît été fait appel à des prestataires privés sur certaines missions.

Il est toutefois certain qu'il conviendra de relancer un appel à candidatures en 2010.

L'assemblée délibérante donne quitus à Monsieur le Maire de la tenue du débat d'orientation budgétaire.

Ainsi fait et délibéré.

---

#### **N° 4 - COMPTE ADMINISTRATIF 2009 DU SERVICE DE L'EAU**

*Il est proposé au Conseil Municipal d'approuver le Compte Administratif 2009 du Service de l'Eau qui se résume comme suit :*

| <b>Service de l'Eau / Exécution Budgétaire 2009</b> |                                   |       |                       |                     |                     |
|---|-----------------------------------|-------|-----------------------|---------------------|---------------------|
|   |                                   |       | <b>Investissement</b> | <b>Exploitation</b> | <b>Total Cumulé</b> |
| <b>RECETTES</b>                                     | Prévision budgétaire totale       | A     | 444 000,85            | 456 800,00          | 900 800,85          |
|   | Titre de recettes émis            | B     | 192 142,54            | 460 137,93          | 652 280,47          |
|   | Rattachements                     | C     |                       |                     |                     |
|   | Restes à réaliser                 | D     |                       |                     |                     |
| <b>DEPENSES</b>                                     | Autorisations budgétaires totales | E     | 871 008,62            | 456 800,00          | 1 327 808,62        |
|   | Engagements                       | F     |                       |                     |                     |
|   | Mandats émis                      | G     | 5 491,93              | 383 204,69          | 388 696,62          |
|   | Rattachements                     | H     |                       |                     |                     |
|   | Dépenses engagées non mandatées   | I=F-G |                       |                     |                     |
|   | Dépenses engagées non rattachées  | J=F-H |                       |                     |                     |
| <b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>                       | Excédent                          | B-G   | 186 650,61            | 76 933,24           | 263 583,85          |
|   | Déficit                           | F-B   |                       |                     |                     |
|   | Restes à réaliser                 |       |                       |                     |                     |
|   | Excédent                          | C-G   |                       |                     |                     |
| Déficit   | G-C                               |       |                       |                     |                     |
| <b>RESULTAT REPORTE</b>                             | Excédent                          |       | 427 007,77            | 0,00                | 427 007,77          |
|   | Déficit                           |       |                       |                     |                     |
| <b>RESULTAT CUMULE</b>                              | Excédent                          |       | 613 658,38            | 76 933,24           | 690 591,62          |
|   | Déficit                           |       |                       |                     |                     |

|                       | <b>Résultat à la clôture de l'exercice précédent</b> | <b>Part affectée à l'investissement</b> | <b>Résultat de l'exercice</b> | <b>Résultat de la clôture</b> |
|-----------------------|--|---|-------------------------------|-------------------------------|
| <b>Investissement</b> | 427 007,77   | -                                       | 186 650,61                    | 613 658,38                    |
| <b>Exploitation</b>   | 156 000,85   | 156 000,85                              | 76 933,24                     | 76 933,24                     |
| <b>Total Cumulé</b>   | <b>583 008,62</b>                                    | <b>156 000,85</b>                       | <b>263 583,85</b>             | <b>690 591,62</b>             |

\*\*\*\*\*

*Le Conseil Municipal,*

*- Après l'exposé de Monsieur LEROUGE,*

*- Après en avoir délibéré à l'unanimité, Monsieur FEUILLET s'abstenant,*

*APPROUVE le compte administratif 2009 du service de l'Eau.*

*Ainsi fait et délibéré.*

---

#### **N° 5 - COMPTE DE GESTION 2009 DU SERVICE DE L'EAU**

*Il est également proposé au Conseil Municipal d'approuver le Compte de Gestion 2009 du Service de l'Eau, établi par Monsieur le Receveur et dont les résultats sont strictement conformes au Compte Administratif.*

\*\*\*\*\*

*Le Conseil Municipal,*

- Après l'exposé de Monsieur LEROUGE,*
- Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

*APPROUVE le compte de gestion 2009 du service de l'Eau.*

*Ainsi fait et délibéré.*

---

**N° 6 - SERVICE DE L'EAU : AFFECTATION DU RESULTAT DE LA SECTION D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE 2009.**

*Comme chaque année, il convient de décider de l'affectation du résultat de la section d'exploitation de l'exercice qui vient de se terminer.*

*Le résultat de la section d'exploitation s'élève à 76 933,24 € qu'il est proposé d'affecter comme suit :*

*Compte 1068 : Réserves diverses : 76 933,24 €  
Compte 002 : Résultat antérieur reporté : néant*

\*\*\*\*\*

*Le Conseil Municipal,*

- Après l'exposé de Monsieur LEROUGE,*
- Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

*DECIDE d'affecter le résultat de la section d'exploitation de l'exercice 2009 du service de l'eau comme suit :*

*Compte 1068 : Réserves diverses : 76 933,24 €  
Compte 002 : Résultat antérieur reporté : néant*

*Ainsi fait et délibéré.*

---

**N° 7 - BUDGET PRIMITIF 2010 DU SERVICE DE L'EAU**

*Le Budget Primitif 2010 du service de l'Eau s'équilibre à 1 413 591,62 € répartis comme suit :*

| Comptes | LIBELLES  | DEPENSES            |                    | RECETTES            |                    |
|---------|---|---------------------|--------------------|---------------------|--------------------|
|         |   | Opérations réelles  | Opérations d'ordre | Opérations réelles  | Opérations d'ordre |
|         | <b>INVESTISSEMENT</b>                                 | <b>1 013 591,62</b> |                    | <b>1 013 591,62</b> |                    |
|         |   | 1 013 591,62        | 0,00               | 965 591,62          | 48 000,00          |
| 10      | Dotation, fonds divers et réserves                    |                     |                    | 76 933,24           |                    |
| 13      | Subventions d'investissement                          |                     |                    | 275 000,00          |                    |
| 16      | Emprunts et dettes assimilées                         | 0,00                |                    | 0,00                |                    |
| 19      | <i>Différences sur réalisations d'immobilisations</i> |                     |                    |                     |                    |
| 20      | Immobilisations incorporelles                         |                     |                    |                     |                    |
| 21      | Immobilisations corporelles                           | 27 000,00           |                    |                     |                    |
| 23      | Immobilisations en cours                              | 986 591,62          |                    |                     |                    |
| 27      | Autres Immobilisations financières                    |                     |                    |                     |                    |
| 28      | <i>Amortissements des immobilisations</i>             |                     |                    |                     | 38 000,00          |
| 021     | <i>Virement de la section de fonctionnement</i>       |                     |                    |                     | 10 000,00          |
| 001     | Résultat d'investissement reporté                     |                     |                    | 613 658,38          |                    |
|         | <b>FONCTIONNEMENT</b>                                 | <b>400 000,00</b>   |                    | <b>400 000,00</b>   |                    |
|         |   | 352 000,00          | 48 000,00          | 400 000,00          | 0,00               |
| 60      | Achats et variation des stocks                        |                     |                    |                     |                    |
| 61      | Services extérieurs                                   | 1 000,00            |                    |                     |                    |
| 62      | Autres services extérieurs                            | 1 000,00            |                    |                     |                    |
| 63      | Impôts, taxes et versements assimilés                 | 2 000,00            |                    |                     |                    |
| 64      | Charges de personnel                                  |                     |                    |                     |                    |
| 65      | Autres charges de gestion courante                    |                     |                    |                     |                    |
| 66      | Charges financières                                   | 293 000,00          |                    |                     |                    |
| 67      | Charges exceptionnelles                               | 55 000,00           |                    |                     |                    |
| 68      | <i>Dotations aux amortissements et provisions</i>     |                     | 38 000,00          |                     |                    |
| 70      | Ventes de produits fabriqués, prestations de services |                     |                    | 398 000,00          |                    |
| 72      | Production immobilisée                                |                     |                    |                     |                    |
| 73      | Impôts et taxes                                       |                     |                    |                     |                    |
| 74      | Dotations, subventions et participations              |                     |                    |                     |                    |
| 75      | Autres produits de gestion courante                   |                     |                    |                     |                    |
| 76      | Produits financiers                                   |                     |                    |                     |                    |
| 77      | Produits exceptionnels                                |                     |                    | 2 000,00            |                    |
| 79      | Transferts de charges                                 |                     |                    |                     |                    |
| 023     | <i>Virement à la section d'investissement</i>         |                     | 10 000,00          |                     |                    |
| 002     | Résultat de fonctionnement reporté                    |                     |                    |                     |                    |
|         | <b>TOTAL</b>  | <b>1 365 591,62</b> | <b>48 000,00</b>   | <b>1 365 591,62</b> | <b>48 000,00</b>   |
|         |   | <b>1 413 591,62</b> |                    | <b>1 413 591,62</b> |                    |

*Il est proposé au Conseil Municipal d'approuver ce Budget Primitif 2010.*

\*\*\*\*\*

*Le Conseil Municipal,*

*- Après l'exposé de Monsieur LEROUGE,*

*- Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

*APPROUVE le budget primitif 2010 du service de l'Eau.*

*Ainsi fait et délibéré.*

## **N° 8 - COMPTE ADMINISTRATIF 2009 DU BUDGET A COMPTABILITE DISTINCTE DE L'EHPAD CONSTANTIA**

*Le 26 mars 2009, le Conseil Municipal approuvait le premier budget d'une comptabilité distincte totalement dédiée à l'opération de construction de l'EHPAD Constantia.*

*Le premier exercice vient de se terminer.*

*L'exécution budgétaire est la suivante :*

| <b>Budget à comptabilité distincte Ehpad Constantia / exécution budgétaire 2009</b> |                                   |       |                       |                     |                     |
|---|-----------------------------------|-------|-----------------------|---------------------|---------------------|
|   |                                   |       | <b>Investissement</b> | <b>Exploitation</b> | <b>Total Cumulé</b> |
| <b>RECETTES</b>   | Prévision budgétaire totale       | A     | 4 426 000,00          | 1 000,00            | 4 427 000,00        |
|   | Titre de recettes émis            | B     | 0,00                  | 0,00                | 0,00                |
|   | Rattachements                     | C     |                       |                     |                     |
|   | Restes à réaliser                 | D     |                       |                     |                     |
| <b>DEPENSES</b>   | Autorisations budgétaires totales | E     | 4 426 000,00          | 1 000,00            | 4 427 000,00        |
|   | Engagements                       | F     |                       |                     |                     |
|   | Mandats émis                      | G     | 398 313,74            | 0,00                | 398 313,74          |
|   | Rattachements                     | H     |                       |                     |                     |
|   | Dépenses engagées non mandatées   | I=F-G |                       |                     |                     |
|   | Dépenses engagées non rattachées  | J=F-H |                       |                     |                     |
| <b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>   | Excédent                          | B-G   |                       | 0,00                |                     |
|   | Déficit                           | G-B   | 398 313,74            |                     | 398 313,74          |
|   | Restes à réaliser                 |       |                       |                     |                     |
|   | Excédent                          | C-G   |                       |                     |                     |
| <b>RESULTAT REPORTE</b>   | Déficit                           | G-C   |                       |                     |                     |
|   |                                   |       |                       |                     |                     |
| <b>RESULTAT CUMULE</b>  | Excédent                          |       |                       | 0,00                |                     |
|   | Déficit                           |       | 398 313,74            |                     | 398 313,74          |

|                       | <b>Résultat à la clôture de l'exercice précédent</b> | <b>Part affectée à l'investissement</b> | <b>Résultat de l'exercice</b> | <b>Résultat de la clôture</b> |
|-----------------------|--|---|-------------------------------|-------------------------------|
| <b>Investissement</b> |  | -                                       | -398 313,74                   | -398 313,74                   |
| <b>Exploitation</b>   |  |   | 0,00                          | 0,00                          |
| <b>Total Cumulé</b>   | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                             | <b>-398 313,74</b>            | <b>-398 313,74</b>            |

*Il est proposé au Conseil Municipal d'approuver ce compte administratif*

\*\*\*\*\*

*Le Conseil Municipal,*

*- Après l'exposé de Monsieur BOURDIN,*

*- Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

*APPROUVE le compte administratif 2009 de l'EHPAD.*

*Ainsi fait et délibéré.*

## **N° 9 - COMPTE DE GESTION 2009 DU BUDGET A COMPTABILITE DISTINCTE DE L'EHPAD CONSTANTIA**

*Il est proposé au Conseil Municipal d'approuver le Compte de Gestion 2009 du Budget à Comptabilité Distincte de l'EHPAD «Constantia» établi par Monsieur le Receveur Municipal et dont les résultats sont strictement conformes au Compte Administratif.*

\*\*\*\*\*

*Le Conseil Municipal,*

*- Après l'exposé de Monsieur BOURDIN,*

*- Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

APPROUVE le compte de gestion 2009 de l'EHPAD.

Ainsi fait et délibéré.

## **N° 10 - AFFECTATION DU RESULTAT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT**

En l'absence de résultat, il n'y a évidemment pas d'affectation.

Le résultat de la section d'investissement est automatiquement repris au chapitre 001 déficit d'investissement reporté.

\*\*\*\*\*

Le Conseil Municipal,

- Après l'exposé de Monsieur BOURDIN,

- Après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Ainsi fait et délibéré.

## **N°11 : EHPAD CONSTANTIA : BUDGET PRIMITIF 2010**

Il est proposé au Conseil Municipal d'approuver le budget primitif 2010 du budget à comptabilité distincte de l'EHPAD Constantia dont la balance générale s'établit comme suit :

| <b>BALANCE GENERALE du BUDGET PRIMITIF</b>                       |   |                     |                    |                     |                    |
|--|---|---------------------|--------------------|---------------------|--------------------|
| Collectivité : Ville de COUTANCES                                |   |                     |                    |                     |                    |
| Budget à comptabilité distincte Ehpac Constantia / Exercice 2010 |   |                     |                    |                     |                    |
| Document budgétaire : Budget Primitif 2010                       |   |                     |                    |                     |                    |
| Comptes  | LIBELLES  | DEPENSES            |                    | RECETTES            |                    |
|  |   | Opérations réelles  | Opérations d'ordre | Opérations réelles  | Opérations d'ordre |
|  | <b>INVESTISSEMENT</b>                                 | <b>4 550 937,00</b> |                    | <b>4 550 937,00</b> |                    |
| 10   | Dotation, fonds divers et réserves                    | 4 550 937,00        | 0,00               | 4 550 937,00        | 0,00               |
| 13   | Subventions d'investissement                          |                     |                    | 2 374 716,00        |                    |
| 16   | Emprunts et dettes assimilées                         | 0,00                |                    | 2 176 221,00        |                    |
| 19   | <i>Différences sur réalisations d'immobilisations</i> |                     |                    |                     |                    |
| 20   | Immobilisations incorporelles                         |                     |                    |                     |                    |
| 21   | Immobilisations corporelles                           |                     |                    |                     |                    |
| 23   | Immobilisations en cours                              | 4 152 623,26        |                    |                     |                    |
| 27   | Autres Immobilisations financières                    |                     |                    |                     |                    |
| 28   | <i>Amortissements des immobilisations</i>             |                     |                    |                     |                    |
| 021  | <i>Virement de la section de fonctionnement</i>       |                     |                    |                     |                    |
| 001  | Résultat d'investissement reporté                     | 398 313,74          |                    |                     |                    |
|  | <b>FONCTIONNEMENT</b>                                 | <b>15 000,00</b>    |                    | <b>15 000,00</b>    |                    |
|  |   | 15 000,00           | 0,00               | 15 000,00           | 0,00               |
| 60   | Achats et variation des stocks                        |                     |                    |                     |                    |
| 61   | Services extérieurs                                   |                     |                    |                     |                    |
| 62   | Autres services extérieurs                            | 1 000,00            |                    |                     |                    |
| 63   | Impôts, taxes et versements assimilés                 |                     |                    |                     |                    |
| 64   | Charges de personnel                                  |                     |                    |                     |                    |
| 65   | Autres charges de gestion courante                    |                     |                    |                     |                    |
| 66   | Charges financières                                   | 14 000,00           |                    |                     |                    |
| 67   | Charges exceptionnelles                               |                     |                    |                     |                    |
| 68   | <i>Dotations aux amortissements et provisions</i>     |                     |                    |                     |                    |
| 70   | Ventes de produits fabriqués, prestations de services |                     |                    |                     |                    |
| 72   | Production immobilisée                                |                     |                    |                     |                    |
| 73   | Impôts et taxes                                       |                     |                    |                     |                    |
| 74   | Dotations, subventions et participations              |                     |                    |                     |                    |
| 75   | Autres produits de gestion courante                   |                     |                    | 15 000,00           |                    |
| 76   | Produits financiers                                   |                     |                    |                     |                    |
| 77   | Produits exceptionnels                                |                     |                    |                     |                    |
| 79   | Transferts de charges                                 |                     |                    |                     |                    |
| 023  | <i>Virement à la section d'investissement</i>         |                     |                    |                     |                    |
| 002  | Résultat de fonctionnement reporté                    |                     |                    |                     |                    |
|  | <b>TOTAL</b>  | <b>4 565 937,00</b> | <b>0,00</b>        | <b>4 565 937,00</b> | <b>0,00</b>        |
|  |   | <b>4 565 937,00</b> |                    | <b>4 565 937,00</b> |                    |

\*\*\*\*\*

*Le Conseil Municipal,*

*- Après l'exposé de Monsieur BOURDIN,*

*- Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

*APPROUVE le budget primitif 2010 de l'EHPAD.*

*Ainsi fait et délibéré.*

---

**N° 12 - RENOUVELLEMENT DES COLONNES MONTANTES D'EAU POTABLE DU PARC D'IMMEUBLES LOCATIFS DE MANCHE HABITAT ET DE LA SA HLM COUTANCES-GRANVILLE : CONVENTION TRIPARTITE VILLE-SA HLM COUTANCES GRANVILLE ET MANCHE HABITAT – SAUR.**

*Plusieurs sinistres consécutifs à des ruptures de colonnes montantes d'eau potable se sont produits ces dernières années dans des immeubles de logements de Manche Habitat ou de la SA HLM Coutances-Granville.*

*Ces sinistres ont entraîné des inondations dommageables aussi bien pour les logements que pour leurs occupants.*

*Ces sinistres ont également posé le problème de leurs responsabilités sachant qu'à ce jour ces colonnes montantes font partie du réseau public AEP.*

*Ce statut est apparu contestable compte tenu que les colonnes montantes sont situées en totalité à l'intérieur d'une propriété privée. Elles peuvent donc aussi être la propriété des organismes HLM.*

*Afin de prévenir autant que possible tout nouveau sinistre, la SAUR exploitant du réseau nous a proposé fin 2006 de réfléchir à un renouvellement de toutes les colonnes montantes complété d'une pose d'un compteur général ou d'une pose d'une vanne sous bouche à clé, les vannes d'isolement pouvant être intérieures (en pied de colonne) ou extérieures (en pied d'immeubles).*

*Simultanément, il nous a également été proposé que la réalisation de ces travaux entraîne le transfert définitif de la propriété des colonnes montantes aux propriétaires des immeubles.*

*Les discussions tripartites Ville – Saur – SA HLM Coutances / Manche Habitat ont duré trois ans de novembre 2006 à fin 2009.*

*Elles viennent d'aboutir sur un accord dont les termes sont explicites dans le projet de convention ci-jointe.*

*Quelques précisions sur l'importance du dossier :*

*- le projet porte sur 97 immeubles :*

*\* dont 57 immeubles appartenant à la Sa HLM Coutances-Granville  
et 40 immeubles appartenant à Manche Habitat.*

*- les actuelles colonnes montantes dont la réalisation est comprise entre 1965 et 1977  
et qui sont soit en acier soit en PVC seront toutes remplacées par des colonnes en  
cuivre.*

*- les travaux sont estimés (valeur mars 2009) à 215 000 € ht.  
Dont 176 237 € pour les colonnes montantes  
Et 38 800 € pour les vannes sous bouche à clé.  
Soit : 257 200 € TTC.*

*- la maîtrise d'ouvrage des travaux sera assurée par la Ville.*

*- les travaux seront réalisés sur deux exercices (2010 et 2011).*

*- les organismes d'HLM et la SAUR participeront chacun à hauteur de 33,33 % du  
montant HT des travaux.*

*- la Ville assure donc également 1/3 du financement augmenté du préfinancement de la  
TVA.*

*- le projet fera l'objet d'un appel d'offre.*

*Il est proposé au Conseil Municipal :*

*- d'approuver cette opération*

*- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention ci-jointe précisant les  
engagements du chacun.*

*Une nouvelle délibération sera proposée au Conseil Municipal à l'issue de l'appel  
d'offre pour autoriser la signature des marchés.*

*\*\*\*\*\**

*Le Conseil Municipal,*

*- Après l'exposé de Monsieur LEROUGE,*

*- Monsieur le Maire précise que le coût des travaux n'entraînera pas d'augmentation  
des loyers.*

*- Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

*APPROUVE cette opération*

*AUTORISE Monsieur le Maire à signer la convention ci-jointe précisant les  
engagements du chacun.*

*Ainsi fait et délibéré.*

---

**N° 13 - SERVICE DE L'ASSAINISSEMENT : REMPLACEMENT DU DEGRILLEUR DE LA STATION D'EPURATION / AUTORISATION DE SIGNER LE MARCHE, DEMANDE D'AIDE DE L'AGENCE DE L'EAU SEINE NORMANDIE**

Les effluents urbains arrivant sur la station d'épuration de la Ville subissent un dégrillage (tamis rotatif à vis à maille de 6 mm) avant leur passage dans le poste de relevage général des effluents. Ce poste de dégrillage, mis en place lors des travaux de réhabilitation de la station de 1989 connaît une usure importante et n'assure plus son rôle premier. Ceci s'observe notamment par la présence de déchets en aval et risque à terme de nuire au bon fonctionnement des ouvrages d'assainissement.

Aussi est-il nécessaire de remplacer le système de dégrillage actuel et une consultation a donc été lancée par les services techniques.

Les caractéristiques de cette mise en concurrence sont les suivantes :

- **Procédure** : Procédure adaptée
- **Date d'envoi à la publicité** : 07 décembre 2009
- **Date de remise des offres** : 12 janvier 2010
- **Jugement des offres** : 3 critères (cf règlement de consultation)
  - Prix des prestations : 50%
  - Valeur technique : 30%
  - Délais d'exécution : 20%
- **Nature des travaux**  
Remplacement du dégrilleur.

15 entreprises ont demandé le dossier de consultation,  
3 entreprises ont adressé une offre dans les délais,  
2 se sont excusées, 10 n'ont pas remis d'offres.

La commission d'ouverture des plis s'est réunie le 12 janvier 2010. Les offres sont reproduites ci-après :

| ENTREPRISE | OFFRE     |
|------------|-----------|
| SAUR       | 59 100,00 |
| JOUSSE     | 60 910,00 |
| SADE       | 63 584,00 |

L'analyse des offres a été effectuée par le maître d'œuvre SAFEGE et a été examinée par la commission le 19 janvier 2010.

A l'issue de cette analyse, la commission a proposé de retenir l'offre de la société JOUSSE. Le classement complet est reproduit ci-après :

| ENTREPRISE | Proposition initiale | Rectification suite à l'analyse | Note globale | Classement       |
|------------|----------------------|---------------------------------|--------------|------------------|
| JOUSSE     | 60 910 € H.T         | Inchangé                        | 97/100       | 1 <sup>er</sup>  |
| SADE       | 63 584 € H.T         | Inchangé                        | 88,4/100     | 2 <sup>ème</sup> |
| SAUR       | 59 100 € H.T         | 61 400 € H.T                    | 76,1/100     | 3 <sup>ème</sup> |

*Il est proposé au Conseil Municipal :*

- *D'approuver le programme de travaux ci-dessus décrit*
- *D'autoriser Monsieur le Maire à signer le marché avec la société JOUSSE pour un montant de 60 910 € HT soit 72 848,36 € TTC*
- *De solliciter de l'Agence de l'eau une aide aussi élevée que possible pour l'opération ci-dessus définie*

\*\*\*\*\*

*Le Conseil Municipal,*

- *Après l'exposé de Monsieur LEROUGE,*
- *Monsieur le Maire précise que le coût des travaux n'entraînera pas d'augmentation des loyers.*
- *Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

*APPROUVE le programme de travaux ci-dessus décrit*

*AUTORISE Monsieur le Maire à signer le marché avec la société JOUSSE pour un montant de 60 910 € HT soit 72 848,36 € TTC*

*SOLLICITE de l'Agence de l'eau une aide aussi élevée que possible pour l'opération ci-dessus définie*

*Ainsi fait et délibéré.*

---

**N° 14 - SERVICE DE L'ASSAINISSEMENT : AVENANT N°3 AU CONTRAT DE MAITRISE D'ŒUVRE PASSE AVEC LA SOCIETE SAFEGE**

*Le marché de maîtrise d'œuvre conclu avec le bureau d'études SAFEGE à pour objet les travaux d'aménagement de la station d'épuration filière eau et filière boues, et les travaux de réhabilitation des réseaux de collecte des eaux usées.*

*Il a été approuvé par le conseil municipal le 9 septembre 2005.*

*Les travaux de restructuration de la filière boues sont aujourd'hui terminés.*

*Concernant la filière eau, la première phase de conception a été réalisée partiellement : Elle confirme que, sur le court terme, la station actuelle répond globalement aux normes de rejet fixées par l'arrêté préfectoral du 9 janvier 2004 ; par ailleurs dans les hypothèses initiales, il était prévu l'installation de l'industriel Créaline qui représentait une grosse charge de pollution à traiter. Comme cette installation ne se fera pas et suivant les conseils des services de l'Etat qui préconisent d'engager en priorité les travaux sur le réseau plutôt que sur la station, il a donc été décidé de surseoir aux*

travaux de restructuration de la filière eau. Une enveloppe financière de 150 000 euros sera cependant maintenue pour faire face à divers travaux (dont 70 000 euros pour le prétraitement en 2010)

Compte tenu de ces nouveaux changements, il convient de remettre à jour le programme prévisionnel de travaux du système d'assainissement et d'adapter le marché de maîtrise d'œuvre confié à SAFEGE.

Le programme de travaux est modifié comme suit :

| Nature des travaux                       | réalisé      | 2009 | 2010   | 2011       | 2012       | 2013       | 2014       | 2015       | Total        |  |
|--|--------------|------|--|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|--|
| <b>1 - Réseaux</b>                       |              |      |  |            |            |            |            |            |              |  |
| Poste de relèvement de la Gare           |              |      | 21 500,00  |            |            |            |            |            | 21 500,00    |  |
| Inspection caméra (tranche 1)            |              |      | 18 460,00  |            |            |            |            |            | 18 460,00    |  |
| Inspection caméra (tranche 2)            |              |      | 16 500,00  |            |            |            |            |            | 16 500,00    |  |
| Réseau vallée du Bulsard                 |              |      | 55 000,00  |            |            |            |            |            | 55 000,00    |  |
| Poste de relèvement                      |              |      | 45 000,00  |            |            |            |            |            | 45 000,00    |  |
| Refoulement                              |              |      | 10 000,00  |            |            |            |            |            | 10 000,00    |  |
| Réseau Rue de Regneville/Bld de La Marne |              |      | 135 000,00   |            |            |            |            |            | 135 000,00   |  |
| Travaux suite aux inspections            |              |      |  |            |            |            |            |            |              |  |
| <b>1 ère Tranche</b>                     |              |      |  |            |            |            |            |            |              |  |
| Remplacement réseau 60%                  |              |      | 369 333,00   | 369 333,00 | 369 334,00 |            |            |            | 1 108 000,00 |  |
| Réhabilitation 40%                       |              |      | 61 500,00  | 61 500,00  | 61 500,00  |            |            |            | 184 500,00   |  |
| <b>2 ème Tranche</b>                     |              |      |  |            |            |            |            |            |              |  |
| Remplacement réseau 45%                  |              |      |  |            |            | 246 667,00 | 246 667,00 | 246 667,00 | 740 001,00   |  |
| Réhabilitation 55%                       |              |      |  |            |            | 75 000,00  | 75 000,00  | 75 000,00  | 225 000,00   |  |
| <b>Réseaux Total HT</b>                  | 0,00         | 0,00 | 677 293,00   | 430 833,00 | 430 834,00 | 321 667,00 | 321 667,00 | 321 667,00 | 2 503 961,00 |  |
| <b>2 - Station</b>                       |              |      |  |            |            |            |            |            |              |  |
| Tranche 1: Filière Boues                 | 1 641 259,00 |      |  |            |            |            |            |            | 1 641 259,00 |  |
| Tranche 2: Filière Eau                   |              |      | 70 000,00  | 80 000,00  |            |            |            |            | 150 000,00   |  |
|  |              |      | <small>provision (dont AVP et Pro filière)</small> |            |            |            |            |            |              |  |
| <b>Station Total HT</b>                  | 1 641 259,00 | 0,00 | 70 000,00  | 80 000,00  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 1 791 259,00 |  |
|  |              |      | <small>provision (dont AVP et Pro filière)</small> |            |            |            |            |            |              |  |
| <b>Total général HT modifié</b>          | 1 641 259,00 | 0,00 | 747 293,00   | 510 833,00 | 430 834,00 | 321 667,00 | 321 667,00 | 321 667,00 | 4 295 220,00 |  |
| <b>estimation initiale des travaux</b>   |              |      |  |            |            |            |            |            | 4 538 960,00 |  |
| <b>réduction de programme</b>            |              |      |  |            |            |            |            |            | -243 740,00  |  |

Concernant le marché de maîtrise d'œuvre, les prestations réalisées ont porté sur les points suivants :

- Filière boues : réalisation de la mission complète de maîtrise d'œuvre:
  - montant prévisionnel au moment de l'AVP (avant projet) : 1500 000€
  - Taux de rémunération : 5,4%
  - Montant déjà facturé : 68 445 €
  - Reste à Facturer : 12 555 €
  - Montant total de la rémunération : 81 000€

- *Filière Eau : réalisation de l'AVP et de la moitié du PRO (projet) soit 32,5% de la mission complète :*

- *montant prévisionnel (avenant 1): 735 000€*
- *Taux de rémunération : 5,4%*
- *Montant déjà facturé : 10 914,75 €*
- *Reste à Facturer : 1 984,50 €*
- *Montant total de la rémunération : 12 899,25 €*

*93 899,25 € de maîtrise d'œuvre ont donc été engagés à ce jour.*

*Travaux à venir :*

- *Réseau :*

- *enveloppe prévisionnelle planifiée : 2 503 961€*
- *Taux de rémunération : 4,5%*
- *Montant prévisionnel de la rémunération : 112 678,20€*

- *Station d'épuration Divers travaux à prévoir (Locaux techniques, prétraitement, ...)*

- *enveloppe prévisionnelle : 150 000€*
- *Taux de rémunération : 5,4%*
- *Montant prévisionnel de la rémunération : 8 100 €*

*Le montant prévisionnel de maîtrise d'œuvre à venir est donc de 120 778,20€*

*Cette nouvelle programmation conduit donc à un montant total de maîtrise d'œuvre de 214 677,45 € à comparer au montant du marché initial fixé à 222 568,20 € HT.*

*Les délais d'exécution de la mission de maîtrise d'œuvre sont modifiés comme suit :*

| <b>Eléments de mission</b>  | <b>Réseaux</b>    |                   | <b>Station d'épuration</b>       |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------|
|                             | <b>Tranche 1</b>  | <b>Tranche 2</b>  | <b>Filière Eau prétraitement</b> |
| <i>Avant-Projet</i>         | <i>3 semaines</i> | <i>3 semaines</i> | <i>3 semaines</i>                |
| <i>Projet</i>               | <i>3 semaines</i> | <i>3 semaines</i> | <i>3 semaines</i>                |
| <i>DCE</i>                  | <i>3 semaines</i> | <i>3 semaines</i> | <i>3 semaines</i>                |
| <i>Analyse des offres</i>   | <i>2 semaines</i> | <i>2 semaines</i> | <i>2 semaines</i>                |
| <i>Mise au point marché</i> | <i>2 semaines</i> | <i>2 semaines</i> | <i>2 semaines</i>                |
| <i>VISA</i>                 | <i>2 semaines</i> | <i>2 semaines</i> | <i>2 semaines</i>                |
| <i>DOE</i>                  | <i>2 semaines</i> | <i>2 semaines</i> | <i>2 semaines</i>                |

*D'autre part, le marché prévoyait un mode de dévolution des travaux par marchés séparés.*

*Cette disposition est maintenue. Les consultations seront lancées en fonction de la programmation des travaux.*

*Les conditions financières demeurent inchangées.*

*Il est proposé au Conseil Municipal :*

- d'approuver le nouveau calendrier des travaux de la station d'épuration et de la réhabilitation des réseaux.*
- d'approuver la réorganisation de la gestion administrative du marché de maîtrise d'œuvre.*
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'avenant n°3 au marché de maîtrise d'œuvre avec le bureau d'études SAFEGE.*

*\*\*\*\*\**

*Le Conseil Municipal,*

- Après l'exposé de Monsieur LEROUGE,*
- Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

*APPROUVE le nouveau calendrier des travaux de la station d'épuration et de la réhabilitation des réseaux.*

*APPROUVE la réorganisation de la gestion administrative du marché de maîtrise d'œuvre.*

*AUTORISE Monsieur le Maire à signer l'avenant n°3 au marché de maîtrise d'œuvre avec le bureau d'études SAFEGE.*

*Ainsi fait et délibéré.*

---

## **N° 15 - RUE DU BOCAGE : ECHANGE FONCIER AVEC LA SOCIETE SOCOPA**

*L'aménagement de la rue du Bocage a nécessité un empiètement sur l'emprise foncière de la société SOCOPA. A contrario, après pose de la clôture, une parcelle communale est située dans l'enceinte de la société.*

*Il avait été convenu de longue date que la situation foncière serait clarifiée postérieurement aux travaux, par voie d'échange.*

*Pour des raisons tenant essentiellement aux délais de réalisation des documents d'arpentage, l'échange n'est toujours pas régularisé à ce jour.*

*Lesdits documents étant désormais formalisés, l'acte d'échange peut être signé.  
La SOCOPA cèderait à la commune les parcelles suivantes :*

|        |                      |
|--------|----------------------|
| AO 53  | 496 m <sup>2</sup>   |
| AO 54  | 1 265 m <sup>2</sup> |
| AO 55  | 462 m <sup>2</sup>   |
| AO 56  | 794 m <sup>2</sup>   |
| AO 67  | 16 m <sup>2</sup>    |
| AO 70  | 640 m <sup>2</sup>   |
| AO 71  | 891 m <sup>2</sup>   |
| AO 77  | 209 m <sup>2</sup>   |
| AN 167 | 689 m <sup>2</sup>   |

La commune cèderait à la SOCOPA la parcelle cadastrée AO 57 d'une superficie de 7 814 m<sup>2</sup>.

Les terrains situés sur l'assiette de la voie et ses dépendances seront ensuite rétrocédés au Département pour incorporation au domaine public départemental.

Il est proposé au Conseil Municipal :

- d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'acte d'échange à intervenir.
- de préciser que les frais inhérents à l'échange seront pris en charge à parts égales par la Ville et la Société SOCOPA.
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'acte qui sera ensuite passé entre la Ville et le Département et qui officialisera le transfert des parcelles communales vers le domaine public départemental. Cet acte sera établi sur la base d'un état parcellaire dressé par les deux collectivités.

\*\*\*\*\*

Le Conseil Municipal,

- Après l'exposé de Monsieur GAUNELLE,
- Après en avoir délibéré à l'unanimité,

AUTORISE Monsieur le Maire à signer l'acte d'échange à intervenir.

PRECISE que les frais inhérents à l'échange seront pris en charge à parts égales par la Ville et la Société SOCOPA.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer l'acte qui sera ensuite passé entre la Ville et le Département et qui officialisera le transfert des parcelles communales vers le domaine public départemental. Cet acte sera établi sur la base d'un état parcellaire dressé par les deux collectivités.

Ainsi fait et délibéré.

---

#### **N° 16 : LOTISSEMENT «LE CEDRE DU LIBAN»**

- ⇒ **Versement d'une subvention aux conjoints BURNEL au titre du dispositif «pass foncier »**
- ⇒ **Demande de subvention en application du décret 2009-577 du 20 mai 2009**
- ⇒ **Délégation au Maire pour la signature des actes à intervenir**

Les conjoints Burnel demeurant 1, lotissement des jonquilles à Nicorps ont réservé le lot n°6 du lotissement «Le Cèdre du Liban» à Coutances, d'une superficie de 485 m<sup>2</sup> et commercialisé au prix de 30 356,15 € HT.

Le CIL Manche a validé la finalisation de leur projet via le dispositif «Pass foncier».

Conformément aux délibérations du conseil municipal en date des 3 septembre et 17 décembre 2009, il est proposé au conseil municipal :

- d'approuver le versement d'une subvention de 4 000 € aux conjoints Burnel
- de solliciter de l'Etat une subvention de 2000 euros en application du décret n°2009-577 du 20 mai 2009
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'acte de vente portant sur le lot n°6 du lotissement «Le Cèdre du Liban» qui sera passé avec la société de construction pour le logement des salariés (SCLS) filiale du CIL.

\*\*\*\*\*

Le Conseil Municipal,

- Après l'exposé de Monsieur GAUNELLE,
- Après en avoir délibéré à l'unanimité,

APPROUVE le versement d'une subvention de 4 000 € aux conjoints Burnel

SOLLICITE de l'Etat une subvention de 2000 euros en application du décret n°2009-577 du 20 mai 2009

AUTORISE Monsieur le Maire à signer l'acte de vente portant sur le lot n°6 du lotissement «Le Cèdre du Liban» qui sera passé avec la société de construction pour le logement des salariés (SCLS) filiale du CIL.

Ainsi fait et délibéré.

---

**N°17 - INFORMATION DU CONSEIL SUR LE PROJET DE CONSTRUCTION D'UN PARKING SUR 2 NIVEAUX ET D'UN CINEMA DE 2 SALLES EN SURPLOMB**

- PROGRAMME DU PROJET**
- CONCOURS D'ARCHITECTES**
- REGLEMENT DU CONCOURS**
- LISTE DES CANDIDATS ADMIS A CONCOURIR**

L'instruction du projet de construction d'un parking sur deux niveaux et d'un nouveau cinéma de deux salles en surplomb, destiné à se substituer à l'ancien garage Peugeot situé Boulevard Alsace-Lorraine, se poursuit.

Pour être plus précis, nous sommes entrés dans la deuxième phase du concours d'architecture en vue du choix d'un maître d'œuvre.

L'appel à candidatures de maître d'œuvre a été publié le 14 octobre 2009. 56 candidatures ont été reçues.

*Le jury dont la composition a été approuvée par le Conseil Communautaire le 2 septembre 2009 et par le Conseil Municipal le 3 septembre 2009, s'est réuni le 17 décembre dernier pour arrêter la liste des 3 + 1 candidats autorisés à concourir (3 candidats + 1 suppléant en cas de désistement).*

*Le concours sera de type «esquisse +» avec application du principe d'anonymat (décret 98-111 du 27 février 1998)*

*Les esquisses et l'ensemble des documents qui constitueront le dossier des architectes autorisés à concourir devront être remis au plus tard le vendredi 5 mars.*

*Les critères de jugement sont les suivants :*

- Conformité de la réponse au programme*
- Insertion urbaine*
- Qualités architecturales et fonctionnelles*
- Respect de l'enveloppe financière*

### **Le programme du projet**

*Le programme du projet ou cahier des charges est un important document rédigé par nos services en concertation avec l'exploitant du cinéma actuel. Il reprend :*

- Le contexte urbain et architectural*
- Le contexte environnemental*
- Une présentation des fonctionnalités attendues*
- Une présentation détaillée des objectifs qualitatifs et quantitatifs du projet*

*Le parking devra permettre de répondre aux besoins de stationnement de la population en centre-ville. Il sera composé de deux niveaux pour un nombre de places compris entre 60 et 80, y compris les places pour personnes à mobilité réduite (PMR).*

*Une attention particulière sera portée sur l'acoustique, l'éclairage artificiel, ainsi que sur les points d'entrée et de sortie de l'ouvrage, une insertion harmonieuse dans le tissu urbain avoisinant étant primordiale.*

*En ce qui concerne le cinéma, les projets devront répondre à des contraintes d'accessibilité, de fonctionnalité, d'économie d'énergie et de confort pour les utilisateurs.*

*Ainsi, il a été imposé aux candidats que le bâtiment soit de plein pied et qu'il réponde à la norme environnementale BBC (Bâtiment Basse Consommation).*

*Pour assurer une excellente qualité cinématographique, les salles devront être conçues de manière à pouvoir utiliser les dernières techniques de projection, numérique ou en 3D.*

*Sur ces bases, l'estimation financière des travaux est de 3 955 000 € HT dont 2 655 000 € pour le parking et 1 300 000 € pour le cinéma.*

*Le document complet peut être consulté à l'Hôtel de Ville (Services Techniques).*

*Il convient de préciser qu'il s'agit d'un document de référence pour le concours. Le programme définitif sera affiné avec le maître d'œuvre à l'issue du concours.*

### **Règlement du concours**

*Le règlement du concours a été rédigé par nos services en s'inspirant largement du règlement de l'opération EHPAD.*

*Le sommaire est le suivant :*

#### **TITRE I – DISPOSITIONS GENERALES**

|                  |  |
|------------------|--|
| <i>Article 1</i> | <i>Objet et type du Concours</i>         |
| <i>Article 2</i> | <i>Organisateur du Concours</i>          |
| <i>Article 3</i> | <i>Le Jury</i>                           |
| <i>Article 4</i> | <i>Les Concurrents</i>                   |
| <i>Article 5</i> | <i>Organisation générale du Concours</i> |
| <i>Article 6</i> | <i>Travaux du Jury</i>                   |
| <i>Article 7</i> | <i>Mission du lauréat</i>                |
| <i>Article 8</i> | <i>Primes</i>                            |
| <i>Article 9</i> | <i>Indemnités de Dédit</i>               |

#### **TITRE II – DISPOSITIONS TECHNIQUES DU CONCOURS**

|                   |  |
|-------------------|--|
| <i>Article 10</i> | <i>Liste des documents</i>                       |
| <i>Article 11</i> | <i>Prestations à fournir par les concurrents</i> |

#### **TITRE III – DISPOSITIONS PARTICULIERES**

|                   |  |
|-------------------|--|
| <i>Article 12</i> | <i>Anonymat</i>  |
| <i>Article 13</i> | <i>Assurance et frais de transport</i>                       |
| <i>Article 14</i> | <i>Application du règlement en cas de mise hors concours</i> |
| <i>Article 15</i> | <i>Droit de propriété et publicité des projets</i>           |
| <i>Article 16</i> | <i>Litiges</i>   |

*Quelques commentaires :*

*\* Primes : elles sont conformes aux règles applicables à ce type de concours. Le montant de la prime est de 16 000 € HT par candidat.*

*\* Anonymat : il est obligatoire. Le jury émettra donc un avis sur les 3 projets sans connaître les auteurs des projets*

*\* Le choix du maître d'œuvre :*

*La décision sera prise par délibération du Conseil Municipal et du Conseil Communautaire à partir de l'avis du jury.*

*\* Prestations à fournir par les candidats :*

Ces prestations correspondent à un concours de type «esquisse +». Elles seront très précises.

### 1/ Cahier explicatif du projet

Ce document est présenté au format A3, un exemplaire étant relié et l'autre reproductible. Il comprend :

- une analyse succincte du problème posé et la façon de l'aborder,
- une explication du parti architectural, technique et économique proposé, illustré éventuellement par des croquis,
- une note sur la compatibilité du projet avec l'enveloppe financière de la maîtrise d'ouvrage, basée sur des ratios établis par le maître d'œuvre et dont il s'explique, prenant en compte la morphologie des bâtiments et infrastructures (importance relative des surfaces, des volumes, des linéaires de façade ou de toiture) et leurs spécificités,
- la logique de l'inscription dans le site et du traitement des abords, accompagnée éventuellement par un croquis explicatif,
- la présentation rapide des principales options techniques choisies, des principaux matériaux utilisés, et les argumentations de ce choix sur le confort, l'exploitation et la maintenance du complexe,
- un tableau récapitulatif des surfaces SU programme par rapport à la SHO par entité fonctionnelle,
- une réduction format A3 des planches graphiques, en annexe,
- le calendrier prévisionnel des études et des travaux,
- une note indiquant les coûts prévisionnels d'exploitation

### 2/ Planches graphiques

Elles se présentent au format A0 (1188 x 840), un exemplaire sur support rigide, un reproductible et un sur CD (format PDF). Ces pièces sont constituées :

- d'un plan masse au 1/500, indiquant les voies de desserte, les stationnements, cheminements, aménagements extérieurs, plantations ...,
- d'un plan schématique de tous les niveaux (parking ET cinéma) au 1/200, faisant apparaître clairement les principes de structure (trame envisagée), les circulations verticales et horizontales, les espaces affectés à chaque entité fonctionnelle et les espaces majeurs accompagné d'un schéma fonctionnel portant sur l'ensemble ou, si nécessaire, sur une partie sensible de l'équipement,
- d'une élévation des trois façades principales au 1/200 : rue Saint Maur, rue de Pile, boulevard Alsace-Lorraine,
- d'une ou deux coupes significatives au 1/200.

### 3 / Projet de marché

Il se présente sous la forme de 2 documents :

- l'acte d'engagement et ses annexes, notamment l'annexe 1 relative au forfait provisoire de rémunération du maître d'œuvre, et l'annexe 3 relative à la décomposition de ce forfait,
- le cahier des clauses administratives particulières signé sans modifications.

### **Liste des candidats autorisés à concourir :**

Lors de sa réunion du 17 décembre 2009, le jury a retenu :

- ARCHITECTURE PATRICK MAUGER, 9 avenue de la République à Paris
- CLERIS + DAUBOURG, 43 quai de Bourbon, à Paris
- PIERRE CHICAN ARCHITECTE, 105 rue du Faubourg du Temple, à Paris

Un suppléant avait été prévu par le jury en cas de désistement. Les trois candidats ayant confirmé leur participation, celui-ci ne sera donc pas contacté.

\*\*\*\*\*

Le Conseil Municipal,

- Après l'exposé de Madame LEDUC,

- Répondant à Monsieur FEUILLET, Monsieur le Maire confirme que les chiffres évoqués lors du débat d'orientation budgétaire pour l'opération « parc de stationnement/cinéma » intègrent les frais annexes et la rémunération du maître d'œuvre.

- Pour Monsieur FEUILLET, ramené à la place de stationnement le coût d'aménagement est élevé.

- Monsieur le Maire confirme que la position très centrale du projet génère des surcoûts. Il convient toutefois d'intégrer à la réflexion l'impact touristique et donc économique d'un tel programme.

- Monsieur FEUILLET fait par ailleurs part de ses craintes quant à une éventuelle exigüité des places qui pourrait limiter leur utilisation.

- Monsieur le Maire ne partage pas ces craintes et rappelle l'emprise foncière considérable du projet (900 m<sup>2</sup>).

- Madame FOURNIER évoque des contraintes techniques fortes liées à la construction du cinéma en surplomb du parking. De plus, elle estime que l'accès au parking par le boulevard sera difficile à traiter.

- Pour Monsieur le Maire, la construction en surplomb est au contraire un atout du projet. Il pense par ailleurs qu'il y aura une complémentarité entre les vocations du parking en journée (usagers des Unelles) et en soirée (spectateurs du cinéma).

PREND ACTE des informations sur l'évolution du projet.

*Ainsi fait et délibéré.*

---

**N° 18 - IMMEUBLE RUE D'HARCOURT/RUE TANCREDE (EX CENTRE DES IMPOTS) :  
MODALITES DE LOCATION AU MINISTERE DE LA JUSTICE**

*Dans le cadre de la réforme de la carte judiciaire, Coutances accueillera le pôle d'instruction, le tribunal d'instance actuellement implanté à Saint-Lô et le tribunal de grande instance d'Avranches.*

*Le pôle d'instruction et le tribunal d'instance sont en cours d'installation sur le site du palais de justice. Les travaux nécessaires à l'implantation définitive du tribunal d'instance dans le bâtiment communal de la rue d'Harcourt seront réalisés en 2010.*

*Au 1<sup>er</sup> janvier 2011, ledit tribunal migrera dans ses nouveaux bureaux et le TGI d'Avranches pourra intégrer les locaux du palais de justice ainsi libérés.*

*Il a été convenu concernant l'immeuble de la rue d'Harcourt qu'un bail de 3, 6 ou 9 années serait passé avec le ministère de la justice. Il couvrirait également la période de travaux et commencerait donc à courir à compter rétroactivement du 1<sup>er</sup> janvier 2010.*

*Pour cette première année, la mise à disposition serait gratuite.*

*Le loyer annuel, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2011, est fixé à 30 000 Euros et sera ensuite actualisé sur la base de 5%/an.*

*Il est proposé au Conseil Municipal d'autoriser Monsieur le Maire à signer le bail à intervenir.*

\*\*\*\*\*

*Le Conseil Municipal,*

*- Après l'exposé de Madame LEDUC,*

*- Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

*AUTORISE Monsieur le Maire à signer le bail à intervenir.*

*Ainsi fait et délibéré.*

---

**N° 19 - CONSTITUTION D'UN GROUPEMENT DE COMMANDE EN VUE DE LA  
MISE EN ŒUVRE D'UNE PROCEDURE COMMUNE POUR LA PASSATION D'UN  
MARCHÉ DE FOURNITURE DE COMBUSTIBLES - APPROBATION DU PRINCIPE,  
AUTORISATION DE SIGNER LA CONVENTION CONSTITUTIVE DU GROUPEMENT  
ET AUTORISATION DE SIGNER LES MARCHES**

*Par délibération en date du 30 mai 2007 pour le conseil de communauté et par décision du 26 avril 2007 pour la Ville, nos deux collectivités avaient renouvelé leur marché de fourniture de combustibles.*

Ces marchés étaient prévus pour une durée de 36 mois et ils arriveront à échéance le 1<sup>er</sup> juillet 2010.

Il convient donc de relancer une procédure pour la fourniture de combustibles.

Le choix de la procédure est simple étant donné que l'on se doit de prendre en compte le marché sur toute sa durée. Considérant les chiffres de la période 2007/2009, il convient de passer un appel d'offres ouvert eu égard aux montants engagés.

Par contre, dans un souci d'économies, il est intéressant de recourir à la création d'un groupement de commande.

L'intérêt est simple : le groupement de commande permet de regrouper deux, trois, voire plusieurs procédures d'appels d'offres en une seule.

Mais cette procédure commune ne dispense pas nos collectivités de devoir passer des marchés distincts.

Il est défini par l'article 8 du Code des Marchés Publics :

L'article 8.I 2° précise que « des groupements de commandes » peuvent être constitués entre des collectivités territoriales.

Puis l'article 8.II précise qu' « une convention constitutive est signée par les membres du groupement. Elle définit les modalités de fonctionnement. »

C'est l'objet de la présente délibération. Afin de permettre la mise en œuvre d'une telle procédure, il est proposé au Conseil Municipal d'approuver les dispositions suivantes :

**1/ Constitution d'un groupement :**

Membres \* la Communauté de Communes du Canton de Coutances  
\* la Ville de Coutances

**2/ Objet du groupement : Marché de fourniture de combustibles**

Lot 1 : fourniture de combustibles pour la Communauté de Communes du Canton de Coutances

Lot 2 : fourniture de combustibles pour la Ville de Coutances

**3/ Modalité de fonctionnement : la convention est consultable aux services techniques**

**4/ Coordination du groupement : Ville de Coutances**

**5/ Modalités de la procédure : appel d'offres ouvert en application des articles 33, 57 à 59 du Code des Marchés Publics**

**6/ Commission d'appel d'offres :**

Composition : 1 membre titulaire de chaque commission d'appel d'offres des collectivités membres. Un suppléant est prévu pour chaque membre en cas d'absence.

Présidence : le représentant du coordonnateur à savoir dans le cas présent Monsieur le Maire de Coutances ou son représentant.

Il est donc proposé au Conseil Municipal :

- de désigner le membre titulaire de la commission d'appel d'offres ainsi que son suppléant
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention constitutive du groupement
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer les marchés avec le prestataire qu'aura retenu la commission d'appel d'offres.

\*\*\*\*\*

Le Conseil Municipal,

- Après l'exposé de Monsieur LEROUGE,
- Après en avoir délibéré à l'unanimité,

DESIGNE Monsieur LEROUGE comme membre titulaire de la commission d'appel d'offres et Madame BOHUON comme suppléante

AUTORISE Monsieur le Maire à signer la convention constitutive du groupement

AUTORISE Monsieur le Maire à signer les marchés avec le prestataire qu'aura retenu la commission d'appel d'offres.

Ainsi fait et délibéré.

---

**N° 20 - PUBLICATION DES INFORMATIONS RELATIVES AUX MARCHES PUBLICS DE L'ANNEE PRECEDENTE PREVUE PAR L'ARTICLE 133 DU CODE DES MARCHES PUBLICS : INFORMATION PREALABLE DU CONSEIL MUNICIPAL**

L'article 133 du Code des Marchés Publics est rédigé comme suit :

**Article 133**

« La personne publique publie au cours du premier trimestre de chaque année une liste des marchés conclus l'année précédente ainsi que le nom des attributaires. Cette liste est établie dans les conditions définies par un arrêté du Ministre chargé de l'Economie. »

L'arrêté mentionné ci-dessus date du 26 décembre 2007. Il a été modifié par l'arrêté du 10 mars 2009 et prévoit simplement les modalités de cette publication à savoir :

**Article 1** : Distinction des marchés relatifs aux travaux, aux fournitures et aux services. Pour chacun de ces trois types de prestations, les marchés sont regroupés par tranche, en fonction de leur prix.

**Article 2** : Les tranches sont les suivantes :

de 20 000 € HT à 49 999,99 € HT  
 de 50 000 € HT à 89 999,99 € HT  
 de 90 000 € HT à 132 999,99 € HT  
 de 133 000 € HT à 205 999,99 € HT  
 de 206 000 € HT à 999 999,99 € HT  
 de 1 000 000 € HT à 2 999 999,99 € HT  
 de 3 000 000 € HT à 5 149 999,99 € HT  
 5 150 000 € HT et plus

En application des dispositions ci-dessus exposées, le tableau ci-dessous sera publié dans les prochaines semaines dans un journal agréé pour recevoir des annonces légales.

| Objet du marché   | Date de notification | Nom de l'attributaire                         | Code postal  |
|---|----------------------|---|--|
| <b>TRAVAUX</b>  |                      |   |  |
| <b>De 20 000 € HT à 49 999,99 € HT</b>  |                      |   |  |
| CONSTRUCTION D'UN POSTE DE RELEVEMENT DES EAUX USEES AU CHEMIN DE LA HEDOUINIÈRE              | Janvier 2009         | EUROVIA                                       | 50190 PERIERS  |
| MODIFICATION DU RESEAU D'EAUX PLUVIALES DES RUES D'ILKLEY, DE L'ECLUSE CHETTE ET PIERRE VIBET | Juin 2009            | LEHODEY TP                                    | 50290 MUNEVILLE SUR MER                                  |
| REFECTION DE VOIRIE DE LA RUE DE L'AQUEDUC  | Août 2009            | LEHODEY TP                                    | 50290 MUNEVILLE SUR MER                                  |
| <b>De 206 000 € HT à 999 999,99 € HT</b>  |                      |   |  |
| AMENAGEMENTS VRD DES ABORDS DE LA GARE SNCF   | Avril 2009           | EUROVIA<br>SARLEC/CEGELEC<br>NEPTUNE ARROSAGE | 50190 PERIERS<br>50250 LA HAYE DU PUIITS<br>44186 NANTES |
| TRAVAUX DE REFECTION DE VOIRIE ET D'AMENAGEMENTS URBAINS                                      | Décembre 2009        | EUROVIA                                       | 50190 PERIERS  |

| Objet du marché   | Date de notification | Nom de l'attributaire  | Code postal   |
|---|----------------------|--|---|
| <b>TRAVAUX</b>  |                      |  |   |
| <b>De 3 000 000 € HT à 5 149 999,99 € HT</b>  |                      |  |   |
| CONSTRUCTION<br>D'UN<br>ETABLISSEMENT<br>D'HEBERGEMENT<br>POUR PERSONNES<br>AGEES DEPENDANTES<br>DE 45 LITS         | Octobre 2009         | LEDUC<br>MOB-TCI LAVOLO<br><br>LEGALLAIS<br>VISA BTP<br>TECH METAL<br><br>LEBLANC<br>PIEDAGNIEL ET LAISNEY<br>MENUISERIE LISE<br>CONFORT ISOLATION<br>PICHELOT<br>CLAUDE LEBLOIS<br>BOURGET<br>ABH<br>EUROVIA<br>FOUCHARD<br>FOUCHARD<br>VOIMENT<br>ISO TECH NORMANDIE<br>OUEST EQUIPEMENT<br>HOTELIER | 50440 VASTEVILLE<br>50490 SAINT SAUVEUR<br>LENDELIN<br>50410 PERCY<br>14652 CARPIQUET<br>50600 SAINT HILAIRE DU<br>HARCOUET<br>53500 ERNEE<br>50180 AGNEAUX<br>50860 MOYON<br>14650 CARPIQUET<br>50002 SAINT LO<br>50170 PONTORSON<br>50200 COUTANCES<br>35742 PACE<br>50190 PERIERS<br>50200 COUTANCES<br>50200 COUTANCES<br>50200 COUTANCES<br>14500 ROULLOURS<br>50200 COUTANCES |
| <b>FOURNITURES</b>  |                      |  |   |
| <b>De 20 000 € HT à 89 999,99 € HT</b>  |                      |  |   |
| ACHAT DE 6<br>VEHICULES LEGERS  | Novembre 2009        | RENAULT SCAUTO   | 50200 COUTANCES   |
| <b>De 90 000 € HT à 132 999,99 € HT</b>   |                      |  |   |
| ACHAT D'UNE<br>BALAYEUSE  | Avril 2009           | MATHIEU SA   | 54202 TOUL  |
| <b>De 206 000 € HT à 999 999,99 € HT</b>  |                      |  |   |
| FOURNITURE DE<br>CARBURANT POUR<br>LES ANNEES<br>2009/2012  | Mai 2009             | SAS DISTRIBUTION<br>(CENTRE E. LECLERC)  | 50200 COUTANCES   |
| <b>SERVICES</b>   |                      |  |   |
| <b>De 20 000 € HT à 49 999,99 € HT</b>  |                      |  |   |
| MAITRISE D'ŒUVRE<br>POUR LA<br>CONSTRUCTION<br>D'UN RESERVOIR AU<br>SOL D'EAU POTABLE<br>DE 1000 M3 A<br>MONTHUCHON | Août 2009            | SAFEGE   | 14075 CAEN  |

\*\*\*\*\*

Le Conseil Municipal,

- Après l'exposé de Monsieur LEROUGE,

PREND ACTE des informations relatives aux marchés publics de l'année 2009.

Ainsi fait et délibéré.

---

## **N° 21 - MUSEE : PRIX DE VENTE DE DIVERS PRODUITS**

La "petite" boutique du Musée fonctionne bien.

Nous y vendons :

- soit des objets, ouvrages, catalogues directement en rapport avec l'exposition temporaire en cours.
- soit des ouvrages, catalogues, cartes postales, objets divers en rapport avec nos collections permanentes ou avec des expositions temporaires passées.

Dans les deux cas, les ouvrages, catalogues, objets divers ... peuvent être en dépôt ou avoir été achetés par le Musée.

Les dépôts sont faits soit par les artistes eux-mêmes, soit par des "associations des ami(e)s de ...." Lorsque celles-ci perpétuent l'œuvre de l'artiste.

Les prix proposés sont convenus d'un commun accord.

Dans tous les cas, il appartient au Conseil Municipal de confirmer ces prix par une délibération.

C'est ce qui est proposé ce soir dans le cadre de la préparation de l'exposition « Terre et Mer en Normandie », Louis-Joseph SOULAS, estampes et gravures.

| <b>Désignation</b>  | <b>Fournisseur</b>                   | <b>Prix Public TTC</b> |
|---|--------------------------------------|------------------------|
| Catalogue « L.J. Soulas » et la Loire                               | Musée de la Marine de Loire          | 12 €                   |
| Médaille hommage à L.J. Soulas, en bronze monétaire, diamètre 68 mm | André Soulas                         | 50 €                   |
| Affiche de l'exposition « Soulas »                                  | Edité par le Musée Quesnel Morinière | 2,30 €                 |

\*\*\*\*\*

Le Conseil Municipal,

- Après l'exposé de Madame LEDUC,
- Après en avoir délibéré à l'unanimité,

CONFIRME les tarifs ci-dessus mentionnés.

Ainsi fait et délibéré.

---

## N° 22 - VERSEMENT D'AVANCES DE SUBVENTION

*Le versement des subventions ne peut intervenir qu'après le vote du Budget Primitif.*

*L'application de cette règle pose régulièrement des difficultés au CCAS et aux associations les plus importantes.*

*Le versement d'acomptes est néanmoins possible sous réserve qu'il soit autorisé par une délibération du Conseil Municipal.*

*Afin de faciliter la gestion de trésorerie du CCAS et des Associations désignées ci-dessous, il est proposé au Conseil Municipal d'autoriser Monsieur le Maire à mandater les acomptes suivants :*

CCAS : versement d'acomptes mensuels

*Montant : 1/15<sup>ème</sup> de la subvention 2009 soit 1 100 000 € ÷ 15 = 73 333 €*

*Modulé de la façon suivante :*

*Janvier : 3/15<sup>ème</sup> soit 220 000 €*

*Février : 2/15<sup>ème</sup> soit 146 666 €*

*Mois suivant : 1/15<sup>ème</sup> soit 73 333 €*

Associations :

*CCAC : acompte maximum : 50 000 €*

*Compagnie DODEKA : acompte maximum : 7 500 €*

*La dépense sera inscrite à l'article 657362 du Budget Primitif 2010 pour le CCAS et à l'article 6574 pour les associations.*

\*\*\*\*\*

*Le Conseil Municipal,*

*- Après l'exposé de Monsieur BOURDIN,*

*- Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

*AUTORISE Monsieur le Maire à mandater les acomptes suivants :*

CCAS : versement d'acomptes mensuels

*Montant : 1/15<sup>ème</sup> de la subvention 2009 soit 1 100 000 € ÷ 15 = 73 333 €*

*Modulé de la façon suivante :*

*Janvier : 3/15<sup>ème</sup> soit 220 000 €*

*Février : 2/15<sup>ème</sup> soit 146 666 €*

*Mois suivant : 1/15<sup>ème</sup> soit 73 333 €*

Associations :

*CCAC : acompte maximum : 50 000 €*

*Compagnie DODEKA : acompte maximum : 7 500 €*

*Ainsi fait et délibéré.*

---

**N°23 : MUSEE : DEMANDE DE SUBVENTION AU TITRE DU FONDS REGIONAL D'AIDE A LA RESTAURATION**

*La DRAC nous a fait savoir récemment qu'elle souhaitait que nous puissions délibérer rapidement sur le principe d'une demande de subvention soit au titre du FRAM (fonds régional d'acquisition des Musées) soit au titre du FRAR (fonds régional d'aide à la restauration) sans qu'il soit besoin au stade de cette délibération de détailler nos projets.*

*L'achat d'une œuvre étant toujours possible (achat d'un Frédéric BRANDON en 2009) et le programme pluriannuel de restauration devant être repris, il est proposé au Conseil Municipal d'autoriser Monsieur le Maire à solliciter l'aide financière du FRAM et/ou du FRAR pour l'enrichissement ou la bonne conservation des collections du Musée Quesnel Morinière.*

\*\*\*\*\*

*Le Conseil Municipal,*

*- Après l'exposé de Madame LEDUC,*

*- Après en avoir délibéré à l'unanimité,*

*AUTORISE Monsieur le Maire à solliciter l'aide financière du FRAM et/ou du FRAR pour l'enrichissement ou la bonne conservation des collections du Musée Quesnel Morinière.*

*Ainsi fait et délibéré.*

---

**QUESTIONS DIVERSES**

*\* Madame LECOUTURIER revient sur le récent épisode neigeux. Elle interroge Monsieur le Maire sur les mesures qui seraient prises dans l'éventualité où de telles intempéries se reproduisaient.*

*Elle demande par ailleurs si la période des soldes pourrait être décalée d'une semaine.*

*\* Sur le second point, Monsieur le maire précise que la période des soldes est fixée à l'échelle nationale. Il n'est donc pas décisionnaire en l'espèce.*

*S'agissant des intempéries, un bilan précis sera dressé et les conséquences seront tirées. Globalement, le traitement n'a pas été pire que celui mis en œuvre dans d'autres communes.*

*Il est toutefois certain que nous manquons de divers équipements et notamment d'une lame. Une solution devra être trouvée.*

*\* 3 644 personnes ont été vaccinées à Coutances contre la grippe A représentant environ 7 % des personnes relevant du centre de vaccination de Coutances.*

*\* 11 février à 18h00 : présentation du plan d'itinéraires cyclables au conseil municipal puis rapport du groupe d'élus chargé de réfléchir à un programme d'économies de fonctionnement.*

*\* Le Conseil Municipal du 5 mars aura lieu à 18 h 00.*

*\* Le Budget Primitif : conseil du 1<sup>er</sup> avril 2010 à 20 h 30.*

*Ainsi fait et délibéré.*

---